


# CÓMO SER EFICACES EN LA CAPTACIÓN DE SUBVENCIONES

## WEBINAR

 25-04-2024

 10H00

Organiza

**45 CEA**  
Aniversario Empresas Andaluzas

Financiada



Junta de Andalucía

Colabora



Financiado por:



**CEA**

Confederación de  
Empresarios de Andalucía

Fomento de la Cultura Emprendedora



Junta de Andalucía

**cerodεfectos**

# ¿Por qué es relevante este seminario?

- Porque en 2024 coinciden en el tiempo los programas de Next Generation con los nuevos FEDER. Estos últimos supondrán para las empresas andaluzas cerca de 4.000M€.
- Porque vemos que se repiten constantemente los mismos errores en las PYMES que tramitan expedientes de subvención.



[/CEA.es](https://www.facebook.com/CEA.es)



[@CEA.es\\_](https://twitter.com/CEA.es)



[/CEA.es](https://www.youtube.com/CEA.es)



# ...y tenemos esta evidencia:

Una PYME  
mínimamente  
innovadora que  
gestiona subvenciones  
de manera proactiva y  
eficaz recupera, de  
media, entre 2 y 3  
veces su impuesto de  
sociedades.

Financiado por:



**CEA**  
Confederación de  
Empresarios de Andalucía



Junta de Andalucía



/CEA.es



@CEA.es\_



/CEA.es



- **Dos grandes líneas:**

1. **Incentivos para el desarrollo industrial**

2. **Incentivos para la I+D+i empresarial**

**cerod@fectos**

# Fondos FEDER Andalucía 2021-2027

# Fondos FEDER Andalucía 2021-2027

## Incentivos para el desarrollo industrial

1.1. Proyectos de creación de actividad económica y mejora de la competitividad

Creación de nuevos establecimientos

Ampliación / diversificación de los actuales

La inversión subvencionable > 30.000€.

Subvención hasta 75%.

**cerod defectos**

# Fondos FEDER Andalucía 2021-2027

## Incentivos para el desarrollo industrial

1.2. Proyectos para la puesta en marcha de pequeñas empresas

Nuevos proyectos empresariales promovidos por PYMES, con antigüedad no superior a cinco años.

La inversión subvencionable > 30.000€.

Subvención hasta 75%.

**cerodεfectos**

# Fondos FEDER Andalucía 2021-2027

## Incentivos para el desarrollo industrial

### 1.3. Proyectos para la transformación digital de PYMES

Se subvencionará  
consultoría, aunque no  
licencias ni hardware.

Subvención hasta 75%.

**cerod defectos**

# Momentos administrativos de una subvención. ¿Qué exigencias básicas?

## Fase de Solicitud

- a. ¿Cumplimos realmente los requisitos?
- b. ¿Subimos los documentos correctos?
- c. Memorias (de solicitud) ganadoras.
- d. [Atención a la firma digital, a Autofirma, a la versión de Java, al antivirus...](#)

**cerod defectos**



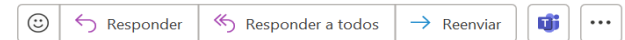


# Momentos administrativos de una subvención. ¿Qué exigencias básicas?

- **Subsanaciones**
  - a. Ojo con las notificaciones y su apertura.
  - b. [Ojo con las notificaciones vía web.](#)

**cerod defectos**

## Nueva notificación electrónica

no-reply-notifica@correo.gob.es  
Para  Javier Hidalgo Martín Resumir

ma. 16/04/2024 19:21

Le informamos que dispone de una nueva **notificación electrónica** como Titular procedente del organismo Entidad Pública Empresarial Red.Es, con DIR3 EA0044367 y perteneciente a Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital, con los siguientes datos:

- Titular: FRANCISCO JAVIER HIDALGO MARTIN con NIF/NIE \*\*\*0129\*\*
- Identificador: 1195114661eb363985b5
- Organismo Emisor: Entidad Pública Empresarial Red.Es, con DIR3 EA0044367 y perteneciente a Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital
- Concepto: Se adjunta la Resolución de desistidos de fecha 2024-04-15. Puede presentar una nueva solicitud a la Convocatoria de ayudas vigente del Programa Kit Digital del Segmento que le corresponda según el número de empleados de su empresa.
- Vínculo: Titular
- Información Adicional: Sin información adicional

En caso de que no accediera a su contenido antes de las 23:59:59 del día 26/04/24 en horario peninsular, se considerará que el acto de notificación ha sido efectuado, aunque con resultado de rechazo, pudiéndose continuar el procedimiento administrativo correspondiente.



# Momentos administrativos de una subvención. ¿Qué exigencias básicas?

- **Justificación**
  - a. Atentos a fechas de factura y de pago. El “efecto incentivador”.
  - b. Memorias de justificación claras y coherentes con la solicitud.

**cerodεfectos**

# 10 Errores muy habituales que debemos evitar

- 1º

Tramitar Subvenciones =  
Rellenar formularios.

¡¡No!! Estamos vendiendo  
(nuestro proyecto a la  
Administración).



**cerodεfectos**

**2º**

## **10 Errores muy habituales que debemos evitar**



No sabemos si nuestra PYME es una PYME. El concepto de “empresa única”.

(o no Podemos demostrarlo!!)

**cerodεfectos**

# ¿Qué es una PYME?

(Añadir empresas partícipes o participadas en más de un 25%).

Categoría de empresa	Efectivos: Unidades de trabajo anual	Volumen de negocios anual	ó	Balance general anual
Medianas	< 250	≤ 50 millones de euros	ó	≤ 43 millones de euros
Pequeñas	< 50	≤ 10 millones de euros	ó	≤ 10 millones de euros
Microempresas	< 10	≤ 2 millones de euros	ó	≤ 2 millones de euros

**cerodεfectos**

# 10 Errores muy habituales que debemos evitar

3º

Obtenemos una subvención y pensamos que no vamos a conseguir otra en una temporada.

¡Al contrario!

Debemos amortizar el coste de aprendizaje.



**cerodεfectos**

4º

## 10 Errores muy habituales que debemos evitar

Falta de control en las subvenciones de minimis que temenos.

¿Qué son?

¿Cómo estar seguros de cuáles temenos?

¿Qué fecha es la relevante?

**cerod defectos**





# 10 Errores muy habituales que debemos evitar

## 5º

Los “problemas” se resuelven con conversaciones “francas” con los funcionarios.

(Si hay opción, puede estar bien explicar el proyecto. Pero si hay problemas concéntrate en responder a lo que te piden).



**cerod defectos**

# 10 Errores muy habituales que debemos evitar

## 6º

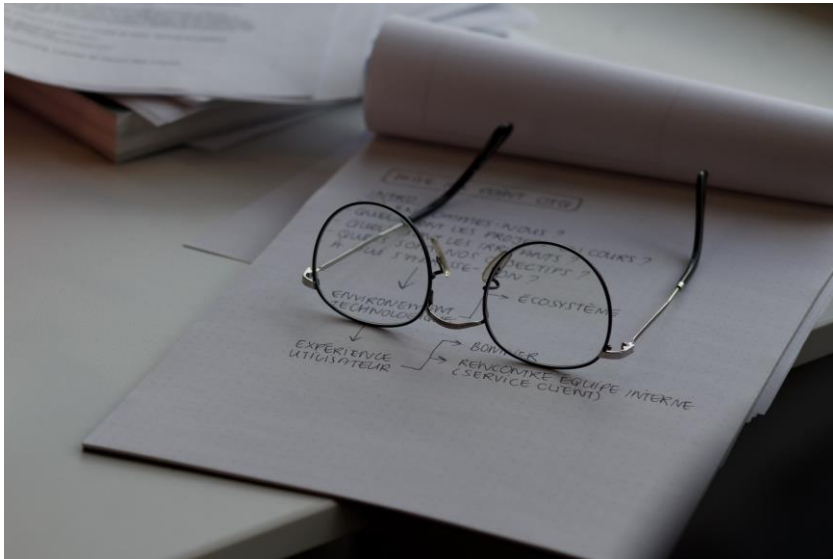
Incumplimos el plazo medio de pago al que nos obliga la Ley 3/2004 de Morosidad.

(...para subvenciones mayores de 30.000€).



**cerodεfectos**

# 10 Errores muy habituales que debemos evitar



# 7º

Somos empresa en crisis...  
no lo sabemos!

¿Qué es?  
¿Tiene solución?

## cerodεfectos

200

**Balance: Patrimonio neto y pasivo (I)**

Patrimonio neto y pasivo		
<b>PATRIMONIO NETO (N, A, P)</b> .....	00185	-72.627,65
<b>Fondos propios (N, A, P)</b> .....	00186	-72.627,65
<b>Capital (N, A, P)</b> .....	00187	6.000,00
Capital escriturado (N, A, P) .....	00188	6.000,00
(Capital no exigido) (N, A, P) .....	00189	
<b>Prima de emisión (N, A, P)</b> .....	00190	
<b>Reservas (N, A, P)</b> .....	00191	
Legal y estatutarias (N) .....	00192	
Otras reservas (N, A, P) .....	00193	
Reserva de revalorización (Ley 16/2012 de 27 de diciembre) (N)	00702	

**cerod defectos**

# 10 Errores muy habituales que debemos evitar

## 8º

No estamos al corriente de pago  
con la Administración:  
Hacienda, Seguridad Social y  
Administración autonómica.

(Aunque seas buen pagador,  
puede suceder)



**cerodεfectos**

9º

## 10 Errores muy habituales que debemos evitar



Deberíamos estar dados de alta, por nuestra actividad, en algún registro administrativo.... Y no lo estamos.

**cerodεfectos**

# 10 Errores muy habituales que debemos evitar

## 10º

No llevamos una contabilidad adecuada de los gastos o ingresos objeto de la subvención.



**cerodεfectos**

# Consejos para una estrategia eficaz de gestión de subvenciones



## **Profesionaliza la gestión de subvenciones.**

Con equipo interno o externo. La gestión de subvenciones no es tarea del gerente en tiempos muertos, ni del becario.

¿Sabes que una PYME innovadora recupera entre 2 y 3 veces su impuesto de sociedades cuando profesionaliza su gestión?

**cerod defectos**



# Consejos para una estrategia eficaz de gestión de subvenciones

**Plantea la solicitud de una subvención como una venta:** seduce a la Administración con tu proyecto.

Un mismo proyecto, según se explique, puede parecer banal o grandioso. **Implica al departamento de Marketing.**

**cerod defectos**



# Consejos para una estrategia eficaz de gestión de subvenciones



**Sé proactivo, pero no “dis pares a todo lo que se mueve”.** Selecciona bien.

Tramitar subvenciones implica una inversión de tiempo. No te desvíes de tu rumbo por una subvención.

**cerodεfectos**

## Consejos para una estrategia eficaz de gestión de subvenciones

**No confíes en la ayuda del evaluador.** No porque quiera perjudicarte, sino porque su misión es que se cumpla el procedimiento administrativo.

Vende bien el proyecto, pero habla su lenguaje: **procedimiento administrativo.**

**cerodεfectos**

**¡Muchas gracias  
y a por las  
convocatorias de  
subvenciones!**

**cerod defectos**

**Javier Hidalgo**

**javier@ceroddefectos.es**