

Fecha: Viernes, 16 de Septiembre 2022

Hora: 9:00h

Duración: 1:30 h

WEBINAR:

**El camino de la transformación Digital
AUTOMATIZACION Y ROBOTIZACION**

:

Financiado por:



CEA
Confederación de
Empresarios de Andalucía



Junta de Andalucía



CONFEDERACIÓN DE
EMPRESARIOS
DE SEVILLA

OBJETIVO

- **Trasladar a los participantes los pasos a seguir para avanzar con éxito en una “Transformación Digital” en sus organizaciones**

➤ **CICLO DE TRANSFORMACIÓN EMPRESARIAL**

- **Claves del Éxito**
 - Áreas de Mejora que impiden la transformación
 - Causas que las originan
 - Soluciones a Plantear
- **Automatizar Procesos**
- **Robotizar Tareas**
- **Medir**

➤ **CASO REAL SUPERMERCADOS MAS Y MAS**

Claves para avanzar de forma segura en el camino de la Transformación Empresarial



¿Qué grandes áreas de mejora impiden la evolución y por tanto la transformación de las organizaciones?



MÁS DEL 80% DE LAS EMPRESAS MANIFIESTAN QUE SUS GRANDES ÁREAS DE MEJORA SON:

1

Deficiente comunicación interna entre los equipos de trabajo, departamentos, etc.

Estas áreas de mejora son inabordables sino las concretamos en cada organización

2

Baja eficiencia y productividad de sus procesos y actividades

¿Cuáles son las diferentes causas que pueden dar origen a estas áreas de mejora?



LAS CAUSAS PUEDEN SER MUY DIVERSAS EN CADA ORGANIZACIÓN Y SINO REALIZAMOS UN BUEN ANÁLISIS, LA SOLUCIÓN QUE VAMOS A IMPLEMENTAR PUEDE SER :

ERRÓNEA

**NO LLEVARSE A CABO
EN EL MOMENTO
ADECUADO**



DESDE PFS GRUPO CON NUESTRA EXPERIENCIA DE MÁS DE 20 AÑOS AYUDANDO A ORGANIZACIONES EN SU PROCESO DE TRANSFORMACIÓN HEMOS IDENTIFICADO CUATRO TIPOS DE CAUSAS QUE NOS INDICAN:

- El estado evolutivo en el que se encuentran
- Tipo de soluciones a implementar y en qué orden



PRIMER TIPO DE CAUSAS:

1

Falta de liderazgo y valores en la organización

1

2

2

Deficiente definición y comunicación de la estrategia

3

Falta de definición y asunción de responsabilidades



Se necesita “crear cultura” interna



¿CÓMO SE CREA CULTURA?

1 Desarrollar el talento y las habilidades de los líderes

Falta de liderazgo y valores en la organización

2

Deficiente definición y comunicación de la estrategia

Crear metodología de definición y comunicación de la estrategia

3

Falta de definición y asunción de responsabilidades

Definir, actualizar y comunicar nuestro organigrama y responsabilidades



SEGUNDO TIPO DE CAUSAS:

1

Procesos y tareas
sin sistematizar y
proyectos sin
planificar

1



2

Inexistencia de
metodologías de
análisis de
pérdidas de
productividad

3

Necesidades de formación no
identificadas o formación poco
eficaz

Se necesita “mejorar operativa”



¿CÓMO SE MEJORA LA OPERATIVA?

Procesos y tareas sin sistematizar y proyectos sin planificar

1

Definición y Estandarización de procesos con el apoyo de Grupos de Mejora y Metodologías lúdicas

1

2

3

2

Inexistencia de metodologías de análisis de pérdidas de productividad

Optimización de procesos con metodologías contrastadas

3

Necesidades de formación no identificadas o formación poco eficaz
Definir, puesta en marcha y seguimiento de un plan de formación a medida

TERCER TIPO DE CAUSAS:

1

No disponer de herramientas de automatización

1

2

2

Tareas manuales repetitivas



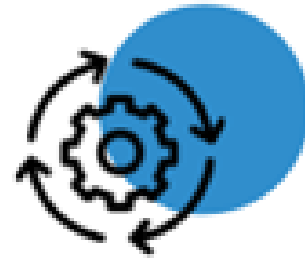
3

Introducción de los mismos datos en muchas herramientas

3



Se necesita “automatizar””



¿CÓMO AUTOMATIZAR?

1

No disponer de herramientas de automatización

3

Introducción de los mismos datos en muchas herramientas

3

2

Tareas manuales repetitivas

1

2

Elegir la herramienta tecnológica que mejor se adapte (BPM, RPA), teniendo claro que las causas anteriores deben de estar superadas y los procesos deben de estar bien definidos y lo más optimizados posibles.

CUARTO TIPO DE CAUSAS:

1

Inexistencia de
Indicadores y KPI
para la toma de
decisiones

1



2

2

Deslocalización de
la información en
herramientas no
conectadas

3

Inexistencia de herramientas de
medida

Se necesita “medir”



¿CÓMO SE MIDE?

Inexistencia de herramientas de medida

Elección e implantación de herramientas enfocadas al análisis de datos de forma automatizada

Inexistencia de Indicadores y KPI para la toma de decisiones

1

Definición de indicadores en función de los procesos definidos

3

3

1

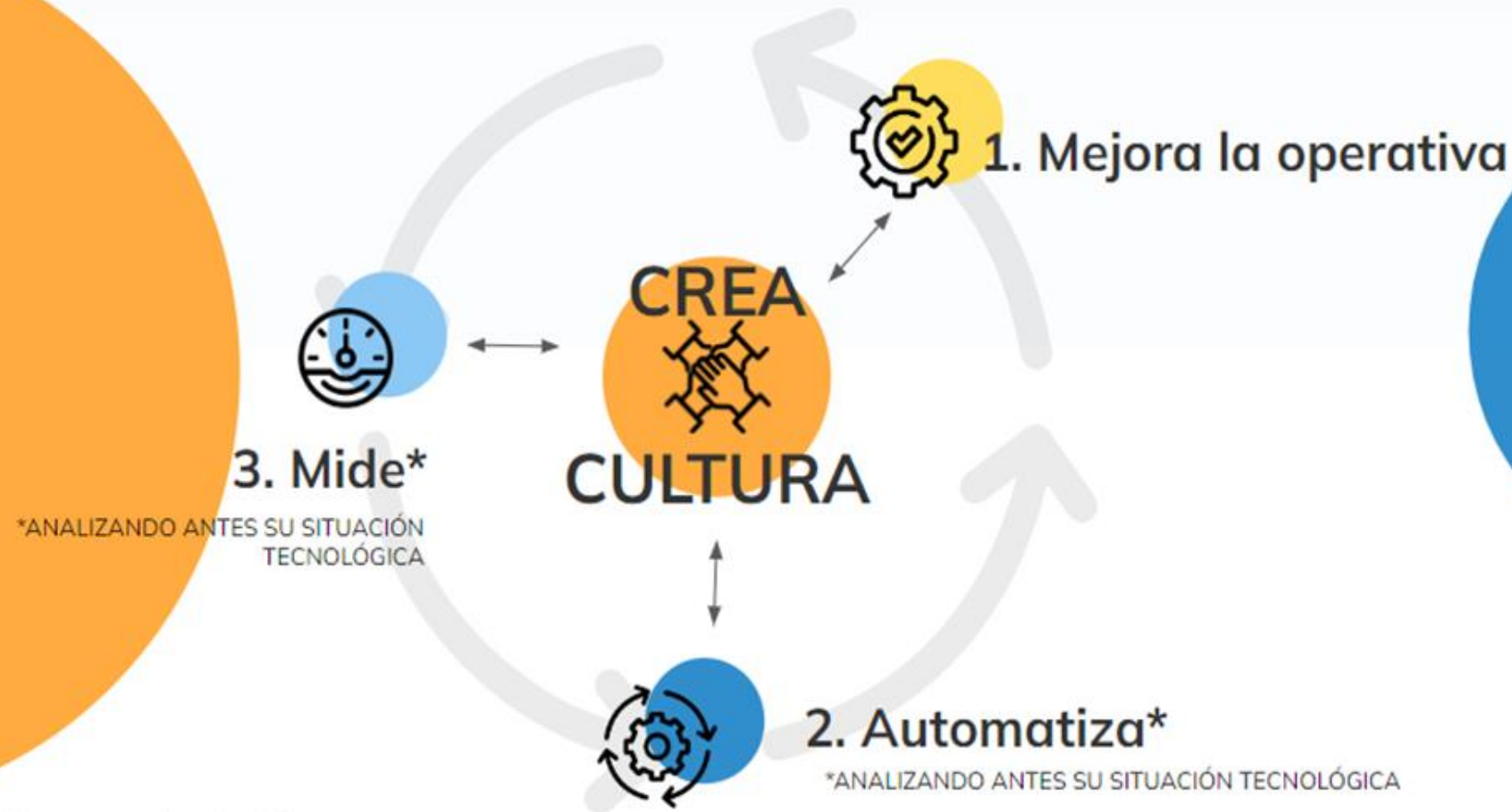
2

2

Deslocalización de la información en herramientas no conectadas

¿Cuál es por tanto el “Ciclo de Transformación Empresarial”?

Impulsando la “Transformación Digital”



cómo avanzar en el camino de la

TRANSFORMACIÓN EMPRESARIAL

pfsgrupo

AUTOMATIZACION Y ROBOTIZACION



Financiado por:



AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS EMPRESARIALES– GLOSARIO DE TÉRMINOS



- Qué es la **transformación Digital**: La transformación digital es el proceso de sustitución total de métodos manuales, tradicionales y heredadas de hacer negocios con las últimas alternativas digitales. Este tipo de reinención toca todos los aspectos de un negocio, no solo la tecnología.
- Qué es **automatizar un proceso**: La automatización de procesos es la operacionalización de un proceso que antes se ejecutaba manualmente, utilizando la tecnología y la integración de sistemas y datos.
- Qué es la **hiperautomatización**: La hiperautomatización consiste en ampliar la automatización de los procesos empresariales (cadenas de producción, flujos de trabajo, procesos de marketing, etc.) aplicando herramientas de Automatización de Procesos (BPM), Inteligencia Artificial (IA), Machine Learning (ML), y Robotic Process Automation (RPA). Hasta el punto de que permite automatizar prácticamente cualquier tarea repetitiva e incluso descubrir qué procesos pueden ser automatizados y crear bots que los ejecuten.
- Este es el fin que persiguen todas las empresas, un entorno, donde toda la información fluye a través de los procesos definidos, que están interconexiónados entre si y donde los despilfarros de tiempo e información son cero. Estamos ante la empresa **100% eficiente**.

AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS EMPRESARIALES

Obviamente todas las organizaciones resuelven sus procesos.

Hay que preguntarse lo eficaces que son para realizarlo.

¿Somos conscientes
del tiempo y dinero
que empleamos?



AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS EMPRESARIALES

MODELO ANTIGUO



Business
User



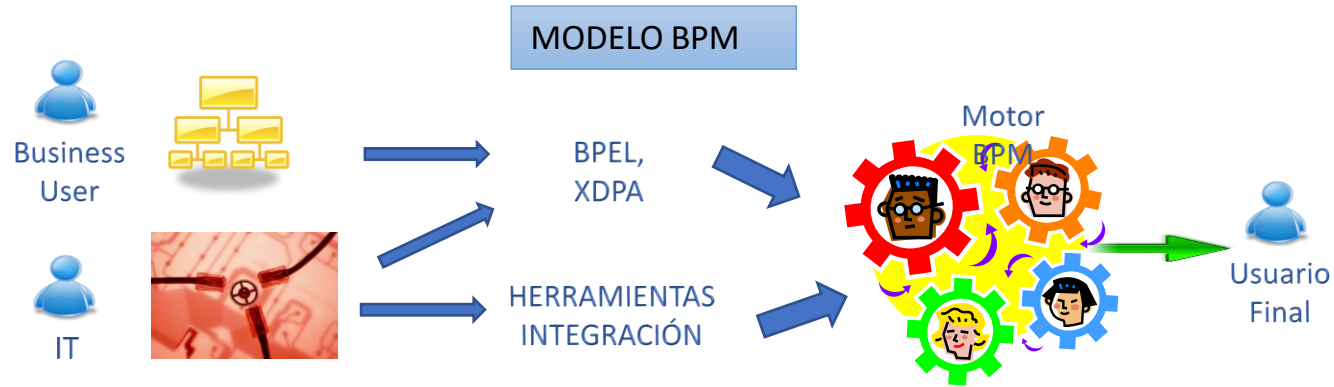
IT



Usuario
Final

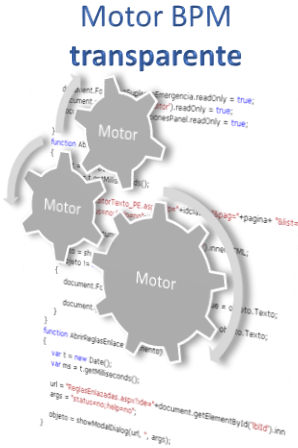
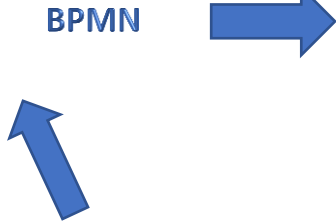


AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS EMPRESARIALES



AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS EMPRESARIALES

BPM ÚLTIMA GENERACIÓN



AUTOMATIZACIÓN DE PROCESOS EMPRESARIALES



BPM es la tecnología con mas **ROI** para la automatización de Procesos



Con BPM los cambios en los procesos son **inmediatos**



BPM se **adapta al proceso** de la empresa, no la empresa al proceso.



La **puesta en marcha en inmediata**, así como las necesidades de formación de los usuarios finales.



QUÉ ES RPA

RPA son las siglas de **Robotic Process Automation** o lo que es lo mismo automatización de procesos mediante robots. RPA es toda tecnología orientada al uso de **software** con el objetivo de disminuir la intervención humana en el uso de aplicaciones informáticas, especialmente en tareas repetitivas que varían muy poco en cada iteración.

RPA es un término relativamente nuevo, pero no el concepto que hay detrás, ya que desde hace décadas se han buscado formas de optimizar recursos a través de software que realice funciones específicas en tiempo récord.

Cuando se habla de robots tendemos a pensar en máquinas pesadas que llevan a cabo tareas industriales, principalmente en cadenas de montaje. RPA, extrapola ese concepto de automatización a los modelos puramente informáticos, por tanto hablamos de robots software, y es la tendencia que promueve añadir nuevos niveles de calidad y productividad en la estrategia de **Transformación Digital** de toda empresa.



QUÉ ES RPA

Automatizar tareas repetitivas con RPA

RPA es una herramienta tecnológica que permite la automatización de cualquier tarea replicando acciones humanas mediante sistemas informáticos.



IDENTIFICAR

tareas/procesos que se puedan automatizar



ASIGNAR

primeros casos y definir criterios



PROBAR

la automatización que ha sido asignada al robot



MEDIR RESULTADOS

y documentar aprendizajes



EXPANDIR

al siguiente caso y repetir el proceso

QUÉ ES RPA

Tipos de Robots:

- **Atendidos:** también conocidos como, Robotic Desktop Automation (RDA), son aquellos robots que necesitan que los inicien los humanos para ejecutarse y es muy común que, en ciertos momentos, requieran intervención humana. Estos RPA trabajan en la parte front y permiten que el empleado trabaje de forma ininterrumpida, ya que funcionan en un segundo plano. Suelen ser usados en actividades de centro de atención, servicio y soporte técnico, donde la interacción humana es imprescindible. Por ejemplo, a la hora de gestionar pedidos en una empresa de verduras y frutas. El robot puede recoger todos los pedidos y una vez validados los pedidos por un empleado, el robot incluirá todas las normas de producto y de picking al producto a cada pedido y se las manda de nuevo al empleado para que las valide y se proceda al envío del pedido.

- **Desatendidos:** son aquellos robots que se ejecutan por sí solos y no necesitan interacción humana. Para poderse ejecutar automáticamente, necesita que durante el desarrollo de normas y pautas que ha de seguir, se le planifique su ejecución periódica. Por ejemplo, que a las 3:15 a.m. haga un informe de las conciliaciones bancarias de la empresa. Estos RPA, por tanto, trabajan en el back. Suelen usarse para tareas administrativas que llevan un gran volumen de tiempo.



RPA Y OTRAS TECNOLOGÍAS

Uso del RPA junto con OCR

Una de las posibilidades de RPA es la de copiar y pegar datos de documentos estructurados. No obstante, no siempre los textos se pueden tomar, por ejemplo, de un PDF o de texto que se encuentra en una imagen. En dicho caso, haría falta hacer uso del reconocimiento óptico de caracteres (OCR) para que el texto se volviera editable.

Uso de RPA junto con la inteligencia artificial

En cuanto a la inteligencia artificial (IA), los sistemas de RPA se apoyan en esta tecnología, sobre todo, para que aprendan a tomar decisiones. Para ello, hacen uso de una parte de la inteligencia artificial, machine learning (aprendizaje automático), una tecnología que hace que el sistema aprenda.

Uso de RPA y BPM

El BPM es un software que gestiona y automatiza la coordinación de trabajo entre personas, sistemas y procesos. Mientras que el software de RPA sólo realiza tareas repetitivas basándose en reglas establecidas. Por lo tanto, lo que sí que se puede hacer es usar RPA para automatizar tareas dentro del BPM y, así, mejorar la eficiencia y rapidez de los procesos.



DÓNDE SE APLICA RPA

- ⌘ Extracción de datos desde páginas web e inclusión en un aplicativo o una Excel.
- ⌘ Captura de datos de una Excel y paso a una aplicación de escritorio o a un formulario de una web.
- ⌘ Extracción y registro de datos usando OCR. Si aquí además aplicamos IA, no es necesario hacer plantillas para cada tipo de documentos
- ⌘ Migraciones de datos entre aplicaciones.
- ⌘ Elaboración y envío de informes.
- ⌘ Arranque de Procesos temporales.
- ⌘ Organización de carpetas en los servidores.
- ⌘ Atención al cliente mediante ChatBots.
- ⌘ Redirección de emails.

CUAL ES EL ORDEN LÓGICO?



Conocemos a Hijos de Luís Rodríguez



Hijos de Luís Rodríguez, S.A.

Es una empresa familiar de capital 100% español que ha sabido renovarse. Fundada en 1932, actualmente está dirigida por la tercera generación de la familia Rodríguez.

- Constituida por más de 1.700 trabajadores/as
- Presta servicios a más de 300.000 familias

 **masymas**
SUPERMERCADOS **mycash** **minymas**
tiendas **mYm**
SUPERMERCADOS

- Más de 50 Supermercados Propios en Asturias y León
- 4 Cash&Carry en Asturias
- Más de 70 Franquiciados en Asturias, Castilla León y Galicia
- Red de Distribución al por mayor
- Exportación

Se necesita “crear cultura” interna

Comenzamos a trabajar en el 2016, aun seguimos

- Formación para la implicación del Equipo Directivo
- Primeros equipos de trabajo, liderados por Directores
- Definición de MVV
- Revisión del Organigrama y todas las Fichas de Perfil con la implicación de todos los Directores
- Definición, despliegue y comunicación de la Estrategia



Se necesita “mejorar operativa”

Comenzamos a trabajar en el 2016, aun seguimos

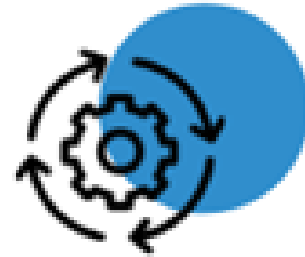
- Definición de todos los Procesos
- Optimización de Procesos diferentes cada año, con equipos de mejora
- Formación continua de las personas para implantación de mejoras
- Formación lúdica “Cocinando Procesos”
- Proyecto 5s



Se necesita “automatizar”

A medida que vamos trabajando la mejora

- Se mejoran herramientas informáticas existentes
- Se implantan nuevas herramientas

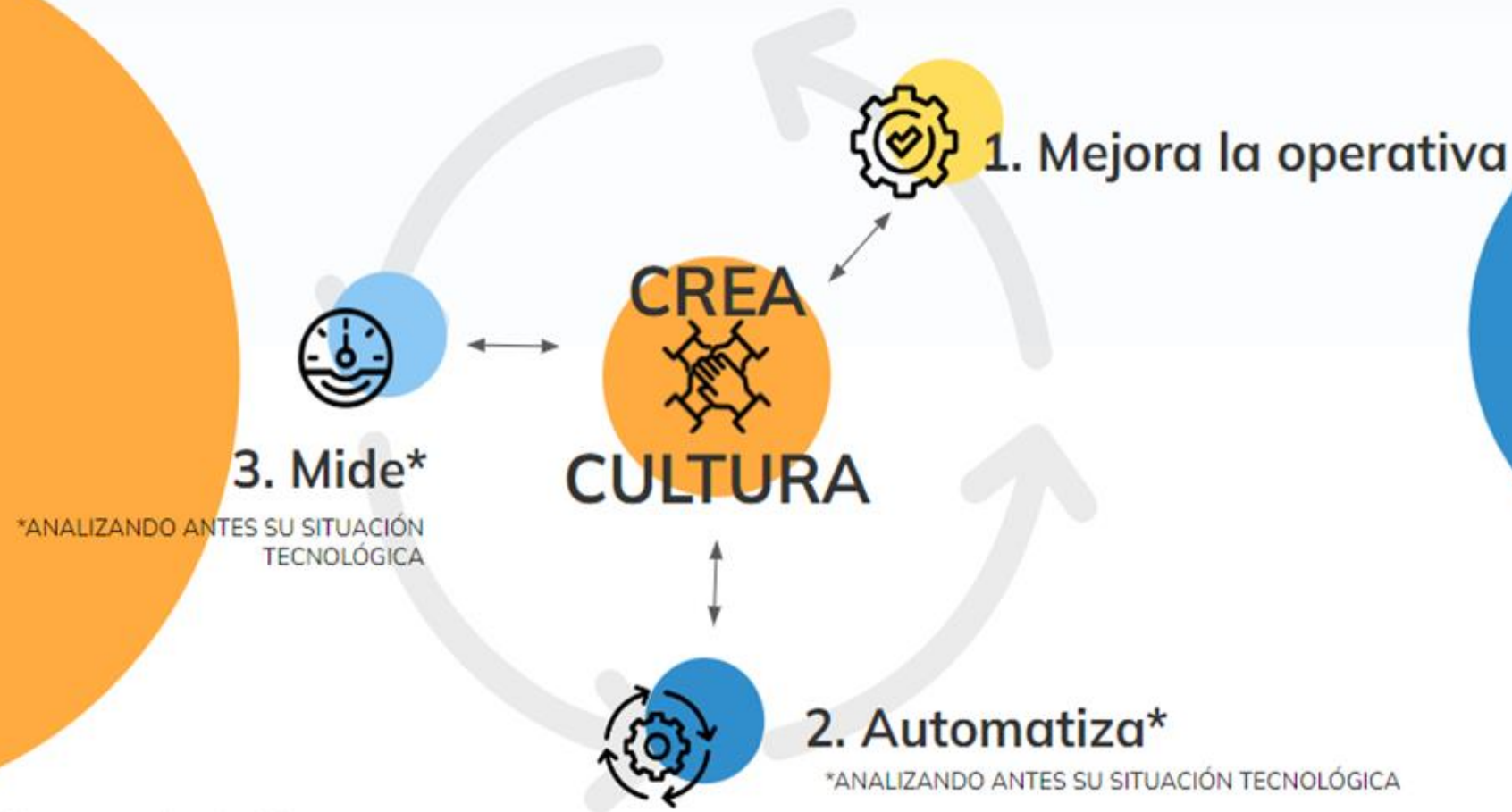


Se necesita “medir”

A medida que vamos trabajando la mejora

- Se definen indicadores con cada proceso
- Tienen que intervenir las herramientas informáticas para facilitar su medida





cómo avanzar en el camino de la

TRANSFORMACIÓN EMPRESARIAL

pfsgrupo

Información y Consultas en
masempresas.cea.es



masempresas.cea.es
#masempresas



/CEA.es



@CEA.es_



/CEA.es



Gema Granado Fueyo
gemagranado@pfsgrupo.com

Pablo Sierra Rodríguez
pablosierra@pfsgrupo.com

Gracias

Financiado por:



www.pfsgrupo.com