

Cómo gestionar proyectos eficientes con Trello y sus Power-Ups



Financiado por:



Fernando de los Ríos



Licenciado en Periodismo y MBA especializado en marketing y reputación corporativa.

Co-fundador de Klimway, consultoría estratégica en proyectos de transformación digital.

Ayudo a organizaciones y profesionales a adaptarse al entorno digital para ser más productivos y eficientes.

 [linkedin.com/in/fernandodelosrios](https://www.linkedin.com/in/fernandodelosrios)

Qué vamos a ver

1. Qué es Trello. Por qué usarlo y para qué.
2. Power-Ups. Qué son y qué aportan.
3. Gestionar proyectos con Trello y sus Power-Ups.

Qué es Trello

Herramienta para gestionar proyectos dividiéndolos en tareas.

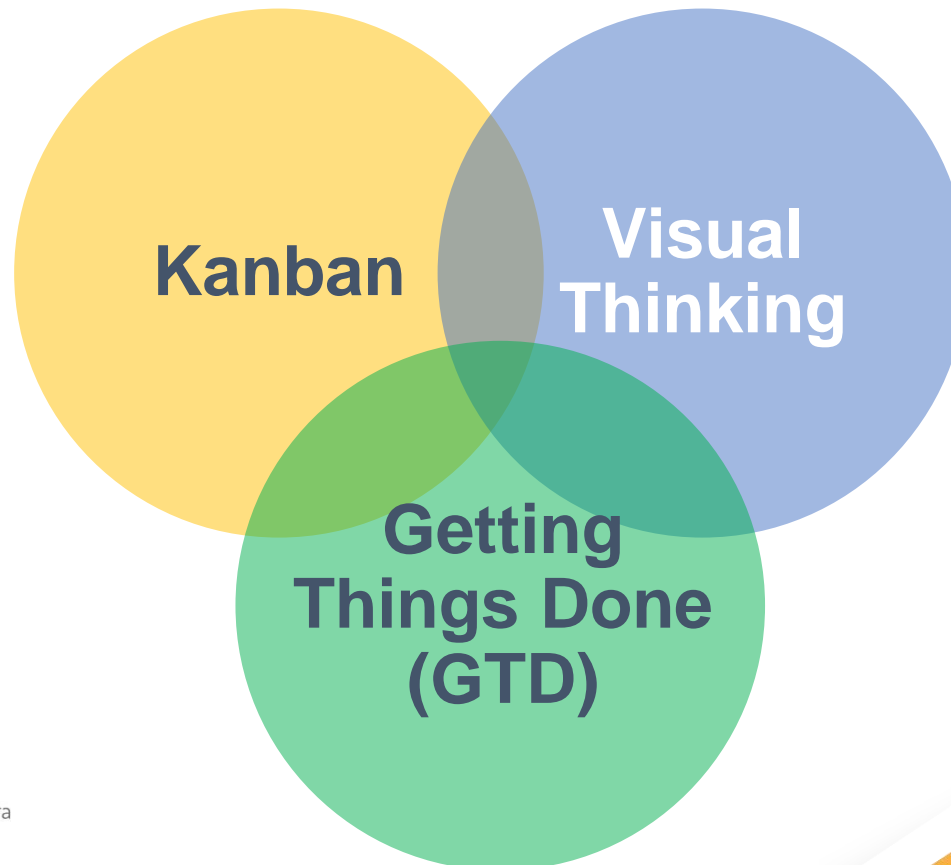
Estas tareas se pueden organizar en diferentes flujos de trabajo o estados.

También pueden asignarse a compañeros de equipo, incluir anotaciones, archivos adjuntos y más.



En qué se inspira

Trello se basa en distintos métodos o técnicas asociados a la mejora de la productividad y la gestión eficiente del trabajo.



En qué se inspira

A large yellow circle with a subtle drop shadow, containing the word "Kanban" in a bold, dark blue font.

Kanban

- Visualizar todas las fases del proyecto.
- Limitar el trabajo en proceso.
- Dividir tareas en subtareas.
- Realizar tareas de una en una (vs. multitarea).
- Monitorizar, pero siendo flexible.

En qué se inspira

Por hacer

Reunión
con cliente

Definir
acciones

En curso

Preparar
contrato

Instalación
CMS

Hecho

Enviar
propuesta

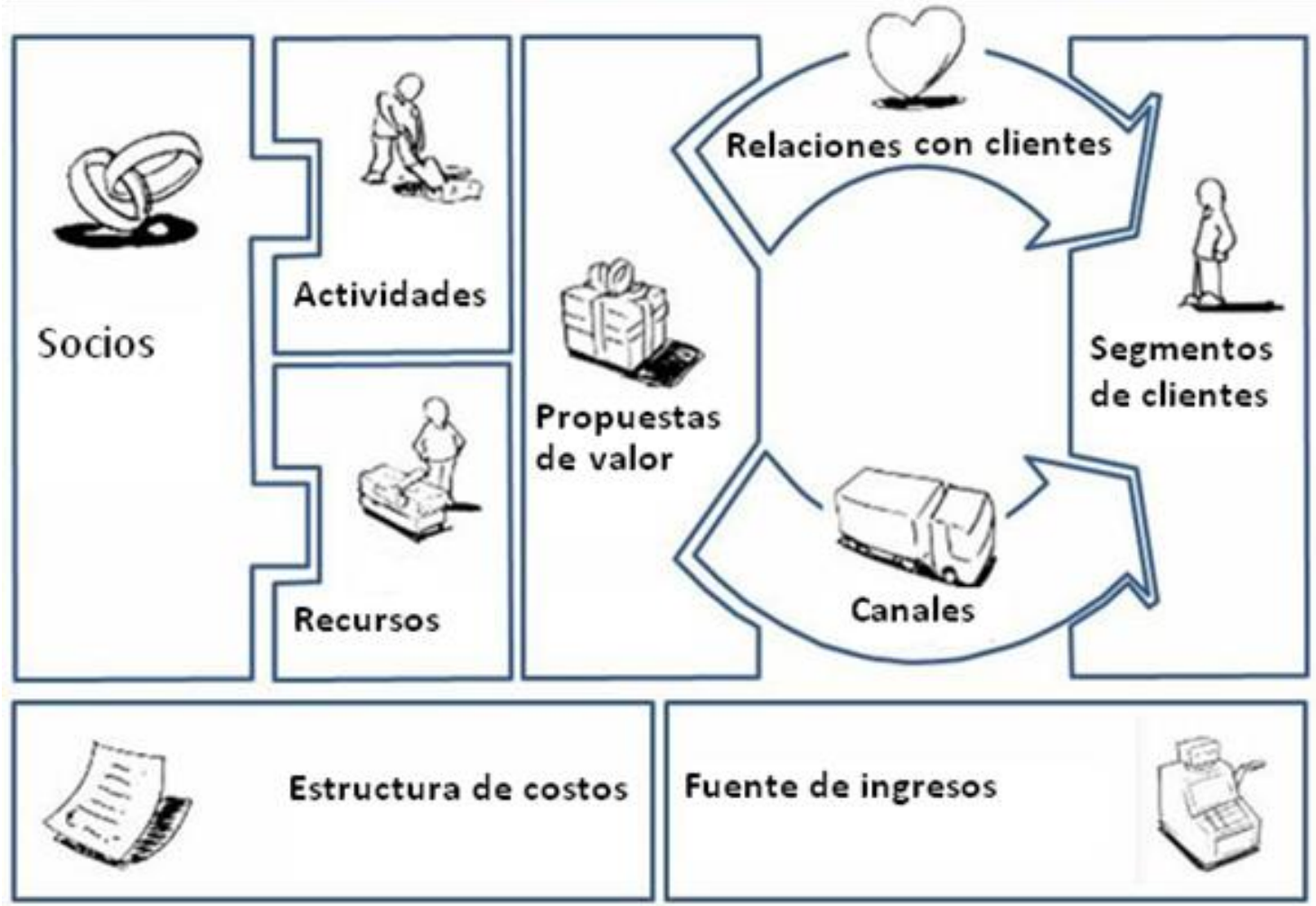
En qué se inspira

A large, light blue circle containing the text 'Visual Thinking' in white, bold, sans-serif font.

Visual Thinking

- Vincular tareas a procesos visuales.
- Organizar ideas de forma efectiva.
- Facilitar el análisis y la retención de info.
- Ayudar a comunicar de forma más fluida.
- Incentivar la proactividad en los procesos.

En qué se inspira

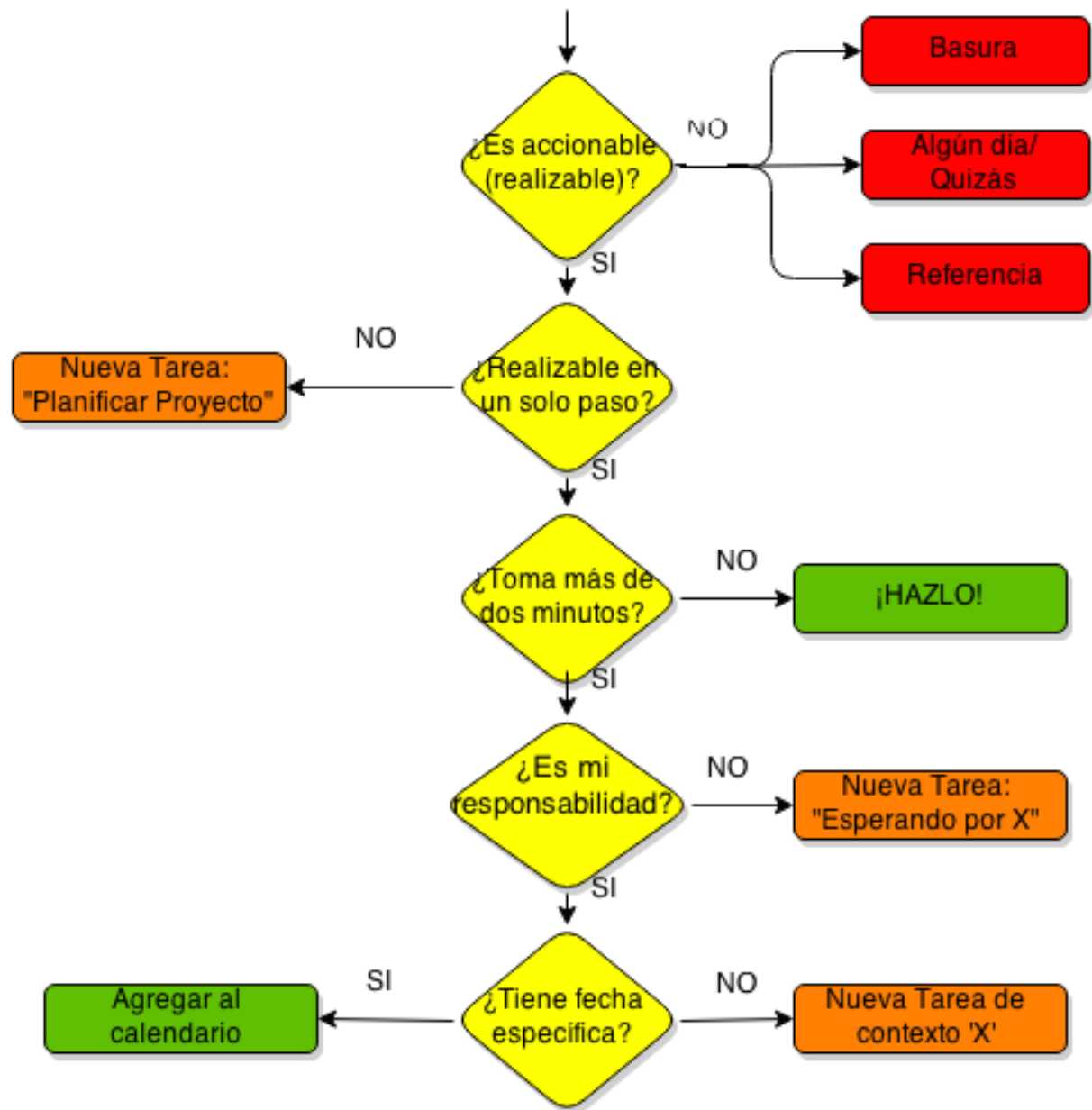


En qué se inspira



Getting Things Done (GTD)

- Una lista de tareas para cada situación.
- ¿Puedes hacerlo en 2 minutos? Hazlo.
- ¿No es tu tarea? Delégalo.
- Reduce elementos para simplificar.
- Todo es revisable.



Por qué Trello

- ✓ Facilita gestionar equipos.
- ✓ Tiene un diseño visual atractivo.
- ✓ Es una herramienta multidispositivo.
- ✓ Permite una sincronización automática.
- ✓ Ofrece una curva de aprendizaje sencilla.
- ✓ Se integra con más herramientas (Power-Ups).



Para qué sirve

Para trabajar de forma personal o colaborativa
con la máxima productividad y eficiencia.

Organizando listas de tareas y subtareas
por prioridades, a través de una interfaz flexible, cómoda,
fácil de manejar e incluso divertida.

Para qué sirve

Con Trello podremos crear tableros para organizar multitud de cosas, tanto a nivel personal como profesional.

Personal

- Tareas del hogar
- Vacaciones y escapadas
- Compras habituales
- Presupuestos familiares
- Fiestas y celebraciones

Profesional

- Estrategias de marketing
- Calendarios editoriales
- Desarrollos informáticos
- Reuniones de trabajo
- Repositorios de recursos

Conceptos importantes

Tableros

Son el lienzo sobre el que organizar los distintos proyectos, compartiendo la info y creando las tareas necesarias

Listas

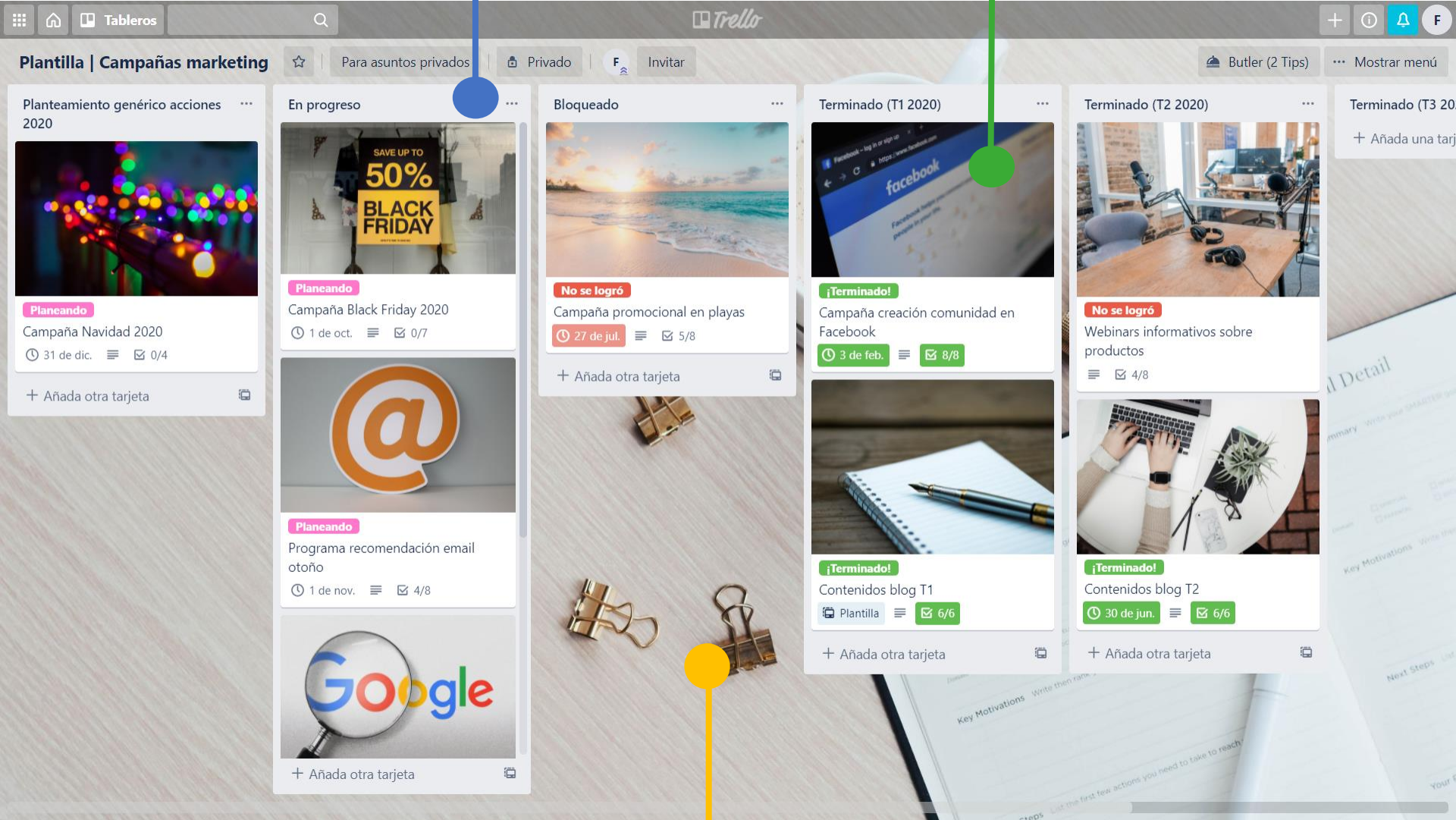
Organizan las tareas en fases, creando flujos de trabajo y/o manteniendo el seguimiento de ideas e información

Tarjetas

Representan tareas principales o ideas que deben hacerse, recordarse, planificarse...

Lista

Tarjeta



Tablero

Conceptos importantes

Tipo de tablero	Quién puede verlo	Uso
Privado	Usuarios invitados	Proyectos personales
Equipo	Miembros del equipo	Proyectos colaborativos
Público	Cualquier usuario (incluso sin cuenta)	Plantillas, presentaciones...

Qué son los Power-Ups

Complementos que podemos añadir a los tableros para obtener funcionalidades extra al gestionar proyectos.

Son integraciones con herramientas conocidas, o desarrollos específicos que agregan características útiles y versatilidad.



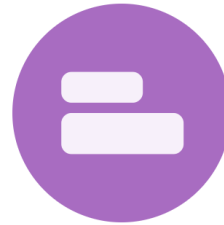
Qué aportan los Power-Ups

- Adjuntar archivos en la nube.
- Usar campos personalizados.
- Incorporar vistas de calendario.
- Agregar mapas con ubicaciones.
- Conectar con chats y videollamadas.
- Dar la opción de votar ideas/propuestas.
- Monitorizar tiempos de ejecución de tareas.

Características de los Power-Ups

- Casi 200 disponibles.
- Integración en el tablero.
- Opciones gratuitas y de pago.
- Uno por tablero para usuarios gratuitos.
- Hasta tres por tablero para usuarios Gold.
- Ilimitados para usuarios Business o Enterprise.

Power-Ups destacados



EVERNOTE



Planes de suscripción

Gratis

Tableros ilimitados
Tarjetas ilimitadas
Listas ilimitadas

10 MB por adjunto

1 Power-Up por tablero

Automatizaciones simples

Gold

\$5 mes

250 MB por adjunto

3 Power-Ups por tablero

Automatizaciones extra

Emojis y fondos personalizados

Pegatinas prémium

<https://trello.com/es/gold>

Planes de suscripción

Business

\$12,50 usuario/mes

Enterprise

\$17,50 usuario/mes
para 250 usuarios

Power-Ups ilimitados
Vistas especiales
Funcionalidades de equipo
Automatización avanzada
Atención prioritaria

Administración avanzada
Seguridad avanzada

<https://trello.com/pricing>

Algunos consejos

- ✓ Comienza probando plantillas públicas.
- ✓ Evita duplicar recursos (mensajes, emails...).
- ✓ Utiliza distintos fondos para diferenciar tableros.
- ✓ Convierte en plantillas las tarjetas de uso regular.
- ✓ Nunca mezcles varios proyectos en un solo tablero.
- ✓ Adapta la organización de listas a tu flujo de trabajo.
- ✓ Utiliza el sistema de etiquetas personalizando su uso.

Para ampliar información

Guía de introducción a Trello

trello.com/es/guide/trello-101.html

Tutorial Trello: guía de uso con ejemplos reales prácticos

youtube.com/watch?v=_UB44coH3SM

Trello, la guía definitiva

elblogdelseo.com/trello-la-guia-definitiva/

¿Cómo usar Trello como un experto? Tutorial completo

blog.trello.com/es/como-usar-trello

¡La gran lista con todos los Power-Ups gratuitos de Trello!

blog.trello.com/es/trello-power-ups-gratis

Directorio de Power-Ups de Trello: lo que necesitas para tu flujo de trabajo

blog.trello.com/es/power-ups-trello

Tableros Inspiradores (Plantillas)

trello.com/tablerosinspiradores

Información y Consultas en
masempresas.cea.es



/CEA.es



@CEA.es_



/CEA.es



Gracias

Coraboran:



CEA
Confederación de
Empresarios de Andalucía

Financiado por:



Junta de Andalucía
Consejería de Economía, Conocimiento,
Empresas y Universidad



CONFEDERACIÓN EMPRESARIAL DE LA PROVINCIA DE ALMERÍA



CONFEDERACIÓN
EMPRESARIOS
PROVINCIA DE CÁDIZ



CENTRO DE FORMACIÓN,
INICIATIVA Y APOYO A LA
ACTIVIDAD EMPRESARIAL
CONFEDERACIÓN DE EMPRESARIOS DE LÓDICA



CONFEDERACIÓN GRANADINA
DE EMPRESARIOS



Federación
Onubense de Empresarios



CONFEDERACION DE
EMPRESARIOS DE JAEN



CONFEDERACIÓN
DE EMPRESARIOS
DE MÁLAGA



CONFEDERACIÓN DE
EMPRESARIOS
DE SEVILLA